**JUDEȚUL TIMIȘ**

**COMUNA BÂRNA**

**CONSILIUL LOCAL**

 **HOTĂRÂRE NR. 14**

**Din data de 06.03.2024**

Privind aprobarea rectificării bugetului local pe anul 2024

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BÂRNA, JUDEȚUL TIMIȘ, întrunit în ședință Ordinară de lucru

Hotărâre adoptată cu 10 voturi pentru

Luând în calcul: Hotărârea Consiliului Local Bârna nr. 9 din data de 08.02.2024 prin care a fost aprobat bugetul local pentru anul 2024,

-În conformitate cu prevederile Legii nr. 421/2023 privind bugetul de stat pe anul 2024;

- art. 1, art. 4, art.5, art. 19, alin 1 și art. 20 alin. 1, art.39 (6), alin.3 , art. 49 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

- Raportul compartimentului de resort nr.777 din 29.02.2024 întocmit de d-na Bejinar Cristina Elena prin care solicită rectificare bugetului local în regim de urgență în urma virării sumei de 38,70 mii lei de către MDLPA reprezentând finanțare pentru implementarea proiectului Realizare sistem de monitorizare și supraveghere Video în Comuna Bârna, județul Timiș,

- Dispoziția nr.17 din 29.02.2024 prin care bugetul a fost rectificat în regim de urgență,

-Referatul de aprobare nr.802 din 04.03.2024 întocmit de d-nul Primar Pecora Dumitru,

-avizul favorabil al Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Bârna,înregistrat la 853/06.03.2024,

- In baza art.139 și art.196 din OUG 57/2019- Codul administrativ,

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** Se aprobă rectificarea bugetului local al Comunei Bârna cu suma totală de **38,70 mii** lei, aferentă anului bugetar **2024 trim I:**

*La partea de venituri:* **38,70 mii lei:**

**Cap 42.02.88**–Alocari de sume din PNRR aferente asistenței financiare nerambursabile / 42.02.88.01Fonduri europene nerambursabile *32,50 mii lei* / 42.02.88.03Sume aferente TVA*6,20* ***mii lei.***

*La partea de cheltuieli:* **38,70 mii lei:**

**Cap 87.02**– Alte acțiuni economice: 87.02.50Alte acțiuni economice.

**60** PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR / 60.01 Fonduri europene nerambursabile *32,50 mii lei* / 60.03 Sume aferente TVA *6,20 mii lei.*

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se încredințează compartimentul financiar-contabil de la Comuna Bârna.

**Art. 3**.Prezentahotărâre se comunică:

-Instituției Prefectului Județului Timiș- Controlul legalității actelor și Contencios administrativ,

- Contabilei de la Comuna Bârna,

- Direcției de Finanțe Timiș,

- Trezoreriei Lugoj.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ CONTRASEMNEAZĂ**

**Consilier Local SECRETAR GENERAL**

**TATAREN GABRIEL TOMA LIVIA**

**JUDEȚUL TIMIȘ**

**COMUNA BÂRNA**

**CONSILIUL LOCAL**

 **HOTĂRÂREA NR. 15**

**Din data de 06.03.2024**

Privind decontarea navetei funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Primăriei Bârna

 Hotărâre adoptată cu 9 voturi pentru

Consiliul local Bârna întrunit în ședință ordinară publică în 06.03.2024

Luând în dezbatere

- referatul de aprobare al primarului nr.803 / 04.03.2024

- referatul compartimentului de resort nr 787 /01.03.2024

- H.G. 39 /2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și persoanlul contractual din cadrul apartului de specialitate al primailor

- Art 11 ¹din legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

- Art 129 al 12 Oug 57/2019 Codul administrativ,

În temeiul art 139 al 1 , art196 al 1 lit a din Oug 57/2019 Codul administrativ,

**HOTĂRĂȘTE**

**Art . 1** Se aprobă Regulamentull de decontarea cheltuielilor de transport dus – întors funcționarilor publici și personalului contractual din Cadrul Primăriei Bârna care nu au domiciliul / reședința pe raza UAT Comuna Bârna , conform anexei la prezenta hotărâre.

**Art . 2** Prezenta va fi dusă la îndeplinire de Primar ajutat de aparatul de specialitate .

**Art . 3**. Prezenta poate fi contestată în condițiile legii 554/2004 la Tribunalul Timiș secția contencios administrativ și fiscal .

**Art.4**. Prezenta hotărâre se comunică :

* Instituției prefectului Timiș ,
* Dlui Primar ,
* se afișează

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ CONTRASEMNEAZĂ**

**TATAREN GABRIEL SECRETAR GENERAL**

 **TOMA LIVIA**

**REGULAMENT**

**privind decontarea cheltuielilor pentru naveta funcționarilor publici**

**şi a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei BARNA**

**Capitolul I Dispoziții generale**

 **In temeiul HG 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarilor**

Art. 1 (1) În baza prevederilor art. 417 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 111 alin. (1) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare, autorităţile publice locale au obligaţia de a cuprinde în bugetul local sume destinate decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședința și localitatea unde se află locul de muncă al acestora.

(2) În vederea respectării prevederilor menţionate la alin. (1) au fost elaborate prezentele norme metodologice care au ca obiect stabilirea procedurilor, a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate și rolul autorităţii administraţiei publice locale.

(3) În înțelesul prezentelor norme metodologice, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

1. autovehicul/ambarcatiune detinut/detinuta legal - autovehiculul/ambarcatiunea retinut/ detinuta de personal ori de membrii de familie ai acestuia, aflat/aflata in proprietatea personala sau folosit/folosita in baza unui contract de leasing, contract de inchiriere sau contract de comodat auto;
2. domiciliul - definit conform prevederilor art. 27 alin. (1) din Ordonanta de urgenta a Guvernului [nr. 97/2005](https://program-legislatie.ro/view/00975903.05-20230724-W9jaAorsUNU) privind evidenta, domiciliul, resedinta si actele de identitate ale cetatenilor romani, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. resedinta - definita conform prevederilor art. 30 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 97/2005 privind evidenta, domiciliul, resedinta si actele de identitate ale cetatenilor romani, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. loc de munca - unitatea/subunitatea, structura/formatiunea sau obiectivul/punctul de lucru unde se desfasoara activitatea. In cazul deplasarii pe un itinerar prestabilit, locul de munca se stabileste acolo unde se realizeaza efectiv intrarea in serviciu, indiferent daca acesta este dispus intr-o localitate sau in afara acesteia;
5. localitate – în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului naţional - Secţiunea a IV-a - Reţeaua de localităţi, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: Capitala României, municipii, oraşe, sate reşedinţă de comună, sate componente ale comunelor şi sate aparţinând municipiilor şi oraşelor;
6. beneficiari – funcționarii publici şi personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei BARNA , îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de naveta;
7. navetă – deplasarea funcționarilor publici şi personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei BARNA din localitatea de domiciliu/reședință într-o altă localitate unde este situată autoritatea publică locală, unde aceștia își au locul de muncă;
8. mijloc de transport în comun - mijloc de transport utilizat în transportul public de persoane: feroviar, auto, altele decât cele în regim de taxi, naval sau aerian;
9. autoturism proprietate personală - autoturism deţinut în proprietate personală de către funcționarii publici și personalul contractual;
10. mijloc de transport deţinut legal, cu orice titlu - autovehicul deţinut de către funcționarii publici și personalul contractual ori soţia/soţul acestora în proprietate personală sau în baza unor contracte legale.

**Capitolul II Asigurarea resurselor financiare în bugetele locale**

Art. 2.(1) Autorităţile administrației publice locale au obligaţia de a cuprinde în bugetul local sume destinate decontării cheltuielilor pentru naveta angajaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei BARNA care nu dispun de locuinţă în localitatea unde este situată autoritatea publică locală, iar aceasta nu poate asigura o locuință de serviciu;

(2) Sumele destinate navetei angajaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei BARNA sunt prevăzute în bugetul local al autorităţii administraţiei publice locale, în a cărei rază administrativ-teritorială este situată autoritatea publică și se stabilește prin regulament propriu.

**Capitolul III Beneficiarii decontării cheltuielilor de navetă**

Art. 3. (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de navetă angajații din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei BARNA , care nu dispun de locuinţă în localitatea unde aceștia își au postul.

(2) Se decontează naveta angajaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei BARNA doar atunci când distanţa ce trebuie parcursă zilnic depăşeşte limita teritorială a localității în care se găseşte autoritatea publică.

**Capitolul IV Mijloace de transport pentru asigurarea deplasării funcționarilor publici și a personalului contractual din localitatea de domiciliu/ de reședință în localitatea în care se află situată autoritatea publică**

Art. 4. (1) Transportul angajaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei BARNA din localitatea de domiciliu/de reşedinţă în localitatea în care se află situate autoritatea publică la care au locul de muncă şi de la locul de muncă la domiciliu/reşedinţă, poate fi efectuat cu:

1. mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizaţi (transport în comun: microbuze, autobuze, tren, ambarcaţiune);
2. mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat;
3. autoturismul/ambarcaţiune proprietate personală sau deținut/ă legal cu orice titlu.
4. trenuri Regio, fără a fi valabile la trenuri Interregio;

**Capitolul V Procedura de fundamentare a necesarului de resurse financiare pe unitatea administrativ-teritorială**

Art. 5. (1). Persoana numită cu atribuții de centralizare, verificare a dreptului de decontării navetei, analizează cererile pentru asigurarea decontării navetei angajaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei BARNA și fundamentează necesarul de resurse, având în vedere următoarele elemente:

1. în perioada 1- 31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul unității administrativ-teritoriale că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.
2. existența cererii, prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, întocmită în nume propriu și depusă la sediul instituției unde își desfășoară activitatea;

domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

1. dacă solicitantul dispune sau nu dispune de o locuinţă în localitatea unde are postul, pe baza declarației pe proprie răspundere;
2. transportul poate fi sau nu asigurat cu autovehicule de tipul celor enumerate la art. 4, alin. (1) lit. a) , b) sau c);
3. distanţa, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință şi localitatea în care se află situată unitatea administrativ-teritorială;
4. mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu şi localitatea în care se află situată unitatea administrativ-teritorială;
5. valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;
6. valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente, respectiv atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.
7. numărul de persoane care solicită decontarea navetei;
8. respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu naveta, prevăzute la art. 7

(2) Persoana cu atribuții analizează și verifică legalitatea solicitărilor, aprobă lunar cererile solicitanţilor și fundamentează necesarul de finanţare individual.

Necesarul de finanțat se transmite de către persoana, cu atribuții în domeniul, sub formă de solicitare primarului, după caz, în termen de 5 zile lucrătoare de la încheierea lunii pentru care se face fundamentarea.

*Se respectă următoarele reguli:*

a) abonamentele sunt nominale şi nu dau dreptul la diferenţe de clasă;

b) procurarea abonamentelor se face individual de către fiecare persoană care are acest drept şi căreia i se decontează contravaloarea la expirarea perioadei de valabilitate, reţinându-se ca document justificativ abonamentul respectiv;

c) persoanele îndreptăţite beneficiază de abonamente pentru întregul an, iar pentru cele care lipsesc de la serviciu din diferite motive, precum concediul de odihnă, concediul medical pentru incapacitate temporară de muncă, spitalizări, ori urmează şcoli sau cursuri etc., se vor procura abonamente săptămânale;

d) lunar, persoana cu atribuții de evidenţă zilnică a personalului din Primăria Comunei BÂRNA, prezintă în scris compartimentului financiar-contabil situaţia nominală a celor pentru care urmează a se deconta abonamente de transport, ţinând seama de schimbările ce vor avea loc în luna următoare;

e) pentru abonamentele pierdute sau neutilizate, indiferent de cauze, unitatea nu restituie tarifele plătite şi nu decontează tariful de transport plătit de persoana care nu a avut abonament asupra sa.

(3) Cu aprobarea conducătorului unităţii, decontarea cheltuielilor se face pe baza abonamentelor individuale, astfel:

a) abonamente lunare sau săptămânale pe calea ferată la clasa a II-a, trenuri Regio, fără a fi valabile la trenuri Interregio;

b) abonamentele pentru deplasarea cu mijloace de transport în comun, auto sau navale, se procură numai pentru curse obişnuite, exclusiv cele rapide, iar în cazul angajaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei BARNA, numai pentru distanţe de până la 70 km.

 (4) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), abonamentele pentru deplasarea cu mijloace de transport în comun auto pot fi lunare, cu număr limitat de călătorii - o călătorie dus şi întors pe zi pentru un număr de zile egal cu cele lucrătoare din lună - sau săptămânale, cu număr limitat de călătorii dus şi întors, şi se procură şi se decontează în condiţiile prevăzute la alin. (3). (5)

(5) Justificarea cheltuielilor pentru abonamente se face pe baza tabelului nominal cu semnătura de primire a contravalorii abonamentului de către cei în cauză, aprobat de conducătorul unităţii.

(6) În cazul în care graficul orar al mijloacelor de transport în comun nu asigură prezenţa funcționarilor publici și a personalului contractual la ora de începere a programului de lucru, precum şi în cazul în care nu există mijloace de transport în comun pe ruta de deplasare la şi de la locul de muncă, cu aprobarea conducătorului unităţii, deplasarea zilnică se poate face cu autoturismul proprietate personală, în cazul acestora, ori cu mijlocul de transport deţinut legal, cu orice titlu, situaţie în care decontarea cheltuielilor de transport va fi la nivelul contravalorii a 7,5 litri de carburant la 100 km parcurşi, în condiţiile aplicabile fiecărei categorii de personal.

Art. 6. (1) Persoana numită cu atribuții în domeniul, din subordinea primarului, centralizează, analizează şi propune lunar necesarul de finanţare pentru a asigura naveta angajaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei BARNA astfel încât să fie asigurate sumele necesare în vederea decontării navetei.

(2) Primarul, înaintează un proiect de hotărâre autorităţii deliberative, însoţit de un referat de specialitate în care se fundamentează sumele necesare decontării navetei.

(3) Autoritatea deliberativă adoptă hotărâri prin care se aprobă/rectifică bugetul local şi se stabilesc alocările bugetare.

**Capitolul VI Reguli pentru realizarea decontului cu naveta**

Art. 7. (1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport, auto pentru angajații din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei BARNA, se asigură la valoarea acestora.

(2) Decontarea abonamentelor emise de operatorii de transport feroviar se face la nivelul tarifului perceput de CFR, tren clasa a ll-a. Decontarea abonamentelor emise de operatorii de transport alternativ CFR, se face la valoarea acestora, dar nu mai mult decât tariful CFR, corespunzător trenului clasa a ll-a.

(3) Sunt acceptate la decont biletele emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente, respectiv atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(4) Distanţa pentru care se decontează abonamentul/biletul şi care este înscrisă pe documentul justificativ, este distanţa dintre localitatea de domiciliu/reşedinţă a angajaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei BARNA și localitatea în care se află autoritatea administrativă.

(5) Decontarea cheltuielilor efectuate cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat se face pe baza bonului fiscal sau a facturii fiscale emise.

Sunt interzise încheierea de contracte între unitatea administrativă şi operatorul de transport şi implicit efectuarea plăţii direct de către unitatea administrativ teritorială către operatorul de transport în comun.

(6) Decontarea navetei se poate face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut/ă legal cu orice titlu atunci când:

a) pe ruta între localitatea de domiciliu/reşedinţă şi localitatea în care se află situată unitatea administrativ-teritorială, nu există servicii de transport efectuate de operatorii de transport în comun sau programul acestora diferă semnificativ de orarul/programul unității administrativ teritoriale.

b) pe ruta între localitatea de domiciliu/reşedinţă şi localitatea în care se află situată unitatea administrativ-teritorială, există servicii de transport efectuate de operatorii de transport în comun, însă funcționarul public și personalul contractual optează pentru transportul cu autoturismul proprietate personală sau deținut/ă legal cu orice titlu.

(7) Dacă deplasarea zilnică la şi de la locul de muncă cu mijlocul de transport deţinut legal, cu orice titlu, se efectuează pe o distanţă mai mare de 70 km, decontarea se face în limita a 70 km.

(8) Documentele justificative prezentate de beneficiar lunar la decont, pentru luna precedentă, unitatea administrativ-teritorială sunt următoarele:

a) abonamentele, emise de operatorii de transport auto/feroviar/naval în conformitate cu reglementările legale în vigoare, utilizate în luna precedentă.

b) biletele emise de operatorii de transport auto/feroviar/naval în conformitate cu reglementările legale în vigoare, utilizate în luna precedentă, acceptate numai în cazurile prevăzute la art. 7 alin. (3).

c) bonurile de achiziţie a carburantului, pentru transportul efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținută legal cu orice titlu, iar suma decontată se calculează potrivit prevederilor alin. (7).

Valoarea bonurilor prezentate la decont trebuie să fie cel puțin egală cu valoarea sumei decontate.

(9) Unitatea administrativ-teritorială are obligaţia efectuării plăţii abonamentelor/biletelor şi contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținută legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(10) Unitatea administrativ-teritorială răspunde de arhivarea şi păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

**Capitolul VII Dreptul de control referitor la modul de fundamentare şi de utilizare a resurselor financiare alocate pentru asigurarea navetei**

Art. 8. (1) Primarul, emite dispoziţii prin care împuternicește personal din subordine cu drept de control asupra respectării modului de decontare a navetei.

(2) Personalul împuternicit are drept de control:

a) programat, caz în care, în prealabil efectuării controlului, notifică compartimentul responsabil cu cel puţin 3 zile lucrătoare, asupra datei de începere a controlului, şi perioada verificată;

b) inopinat.

(3) Controlul se încheie prin întocmirea de către controlor a unui proces-verbal de constatare care va cuprinde, cel puţin următoarele elemente:

1. persoanele care au asistat la realizarea controlului;
2. durata controlului;
3. perioada verificată;
4. documentele verificate;
5. constatările realizate de controlor;
6. punctul de vedere cu privire la justeţea constatărilor;
7. măsurile dispuse;
8. semnătura controlorului, respectiv a persoanei controlate.

(4) Procesul-verbal de constatare poate fi contestat, de către persoana cu atribuții , în termen de 30 zile de la comunicarea acestuia sau de la data luării la cunoștință. Contestația se adresează primarului.

(5) Contestaţia se soluţionează printr-o dispoziţie emisă de primar, în termen de 30 de zile de la depunere, în sensul:

a) admiterii contestaţiei în tot sau în parte;

b) respingerii contestaţiei.

(6) Dispoziţia primarului poate fi atacată la instanța de contencios administrativ, conform prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

(7) După expirarea termenelor prevăzute la alin. (4) sau (5), respectiv după rămânerea definitivă a hotărârii instanţei, măsurile dispuse şi rămase definitive se aduc la îndeplinire de către persoana cu atribuții .

**Capitolul VII Dispoziții finale**

Art. 9. (1) Decontarea navetei se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar.

(2) Decontarea navetei **nu** se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării raportului de serviciu al funcționarilor publici sau pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării contractelor individuale de muncă personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei BARNA.

# Anexa

# Model CERERE

# pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport/

Către : Primarul .............................

 Serviciul ............................

Domnului primar/director

Subsemnatul/Subsemnata, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, angajat/ă în cadrul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având funcția de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, solicit decontarea cheltuielilor de transport pe luna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în cuantum de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei, reprezentând contravaloarea:

|\_| abonamentului;

|\_| biletelor de călătorie;

|\_| facturilor emise de firma transportatoare;

|\_| bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

* dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:

|\_| copie a B.I./C.I.;

|\_| abonament;

|\_| bilete de călătorie;

* dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul/ambarcațiunea personală:

|\_| copie a B.I./C.I.;

|\_| copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului/ambarcațiunii (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului) sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport;

|\_| împuternicire notarială (dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculat/ă pe numele altei persoane);

|\_| contract de comodat (dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculat/ă pe numele altei persoane);

|\_| bonuri de carburant.

 - dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:

|\_| facturile emise de firma transportatoare;

Data

Semnătura

Data

Semnătura

**JUDETUL TIMIȘ**

**COMUNA BÂRNA**

**CONSILIUL LOCAL**

 **HOTĂRÂREA NR.16**

**Din data de 06.03.2024**

**Privind aprobarea acordării voucherelor de vacanță funcționarilor publici și personalului Contractual din Primăria Bârna pe anul 2024**

 **CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BÂRNA, JUDEȚUL TIMIȘ,**

 **Hotărâre aprobată cu 10 voturi pentru,**

 Analizând:

 Proiectul de hotărâre inițiat de către d-l Primar-Pecora Dumitru,

- raportul 539 din data de 08.02.2024 a d-nei Bejinar Cristina Elena – Inspector la Primăria Bârna cu atribuții de Contabil prin care propune Consiliului Local Bârna aprobarea acordării voucherelor de vacanță ,

 In baza OUG nr. 46/2017 pentru modificarea și completarea OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobată prin Legea nr.173/2015.

 Luând în calcul HG. Nr. 940/2017 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobată prin HG nr. 215/2009,

 In conformitate art.18 al.1 si 2 din Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice,

 In temeiul art.139 din OUG 57/2019- Codul administrative cu ultimele modificări și completări,

**HOTĂRĂȘTE**

 **Art.1.** Se aprobă acordarea Voucherelor de vacanță pentru funcționarii Publici și personalul Contractual din Primăria Bârna pentru anul 2024 în cuantum de 1.450 lei/angajat .

 **Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul și compartimentul de specialitate din cadrul Consiliului Local Bârna.

 **Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică:

* Instituției Prefectului Județului Timiș- Controlul legalității actelor și Contencios administrativ
* Compartimentului Financiar Contabil din cadrul aparatului primarului
* Se afișează
* La dosar

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ CONTRASEMNEAZĂ**

**TATAREN GABRIEL SECRETAR GENERAL**

 **TOMA LIVIA**

**ROMANIA**

**JUDEȚUL TIMIȘ**

**COMUNA BÂRNA**

**CONSILIUL LOCAL**

 **HOTĂRÂREA NR.17**

**Din data de 06.03.2024**

**Privind aprobarea perfecționăriii la cursuri de formare profesională a aleșilor locali și a personalului din aparatul propriu al Primăriei Bârna**

 **CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BÂRNA, JUDEȚUL TIMIȘ,**

 **Hotărâre aprobată cu 9 voturi pentru**

 **Analizând Raportul Compartimentului de resort din cadrul Primăriei Bârna întocmit de d-na Bejinar Cristina-Elena cu nr.534 din 08.02.2024 cu privire la necesitatea perfecționării personalului din aparatul Primăriei Bârna și a Consiliului Local Bârna,și Referatul de aprobare al primarului Comunei Bârna nr.805 din data de04.03.2024**

**In baza :**

**- art.194 din Legea 53/2003 – Codul Muncii - republicată**

 **- art. 129, 217, 449, 458,551 din Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,**

 **HOTĂRĂȘTE**

 **Art.1. Se aprobă perfecționarea demnitarilor, Consilierilor locali ai Consiliului Local Bârna, funcționarilor Publici și personalului Contractual de la Primăria Bârna la cursuri de pregătire profesională în țară și peste hotare în anul 2024.**

**Art.2.** **Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul și compartimentul de specialitate din cadrul Consiliului Local Bârna.**

 **Art.3. Prezenta hotărâre se comunică:**

* **Instituției Prefectului Județului Timiș- Controlul legalității actelor și Contencios administrativ**
* **Compartimentului Financiar Contabil din cadrul aparatului primarului**
* **Se afișează**
* **La dosar**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ CONTRASEMNEAZĂ**

**TATAREN GABRIEL SECRETAR GENERAL**

**TOMA LIVIA**

**ROMANIA**

**JUDEȚUL TIMIȘ**

**COMUNA BÂRNA**

**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂTÂREA NR.18**

**Din data de 06.03.2024**

**Privind aprobarea constituirii dreptului de superfice cu titlu oneros pentru suprafața de 49,83 ha teren – pășune din administrarea Comunei Bârna**

**Hotărâre adoptată cu 8 voturi pentru**

 **Consiliul local al Comunei Bârna, județul Timiș, întrunit în ședință de lucru în data de 06.03.2024**

**Analizând proiectul de hotărâre privind constituirea dreptului de superfice cu titlu oneros pentru suprafața de 49,83 ha ,și referatul de aprobare nr.807/04.03.2024 inițiate de către d-l primar Pecora Dumitru, raportul Compartimentului de resort înregistrat la nr.840 din 05.03.2024, avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Bârna,**

**Luând în calcul :
- cererea nr.3 din 23.01.2024 a SC MUSCHONG Energy SRL prin care solicită acordarea dreptului de superfice în vederea realizării și exploatării unui parc fotovoltaic,**

* **Hotărârea Consiliului Local Bârna nr.12 din 08.02.2024 prin care s-a stabilit taxa dreptului de superfice pentru suprafața de 49,83 ha în suma de 49.278,11 lei/an,**

**Ținând cont de prevederile art.354-355 , art.98, art,129, al.1 și al.2 lit c , al.6 lit.b art.139 al.3 lit g, art.196 al.1 lit.a din OUG 57/2029 privind Codul administrativ cu ultimele modificări și completări,**

**In baza art.5 al.2 lit.b din OUG 34/2013 privind organizarea , administrarea și exploatarea pajistilor ,Legea 254/2022 privind modificarea și completarea Legii 18/1991 privind Fondul Funciar**

 **Punând în aplicare prevederile art.15 lit e din Legea 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor,**

**HOTĂRÂȘTE**

 **Art.1. Se aprobă constituirea dreptului de superfice , cu titlu oneros pentru surparafața de 49,83 ha teren- cu destinația de pășune comunală din administrarea Comunei Bârna situat în extravilanul Comunei Bârna din următoarele parcele :**

Nr. C.F. 400127, nr. cadastral 400127, suprafața de 16.900,00 mp;

- Nr. C.F. 400135, nr. cadastral 400135, suprafața de 2.700,00 mp;

- Nr. C.F. 400137, nr. cadastral 400137, suprafața de 4.200,00 mp;

- Nr. C.F. 400139, nr. cadastral 400139, suprafața de 11.300,00 mp;

- Nr. C.F. 400140, nr. cadastral 400140, suprafața de 18.800,00 mp;

- Nr. C.F. 400141, nr. cadastral 400141, suprafața de 29.300,00 mp;

- Nr. C.F. 400146, nr. cadastral 400146, suprafața de 7.400,00 mp;

- Nr. C.F. 400151, nr. cadastral 400151, suprafața de 5.300,00 mp;

- Nr. C.F. 400163, nr. cadastral 400163, suprafața de 158.800,00 mp;

- Nr. C.F. 400149 partial, nr. cadastral 400149, Lot 1, suprafața de 150.000,00 mp;

- Nr. C.F. 400149 partial, nr. cadastral 400149, Lot 2, suprafața de 9.689,00 mp;

- Nr. C.F. 400153, nr. cadastral 400153, suprafața de 83.900,00 mp;

 **Art.2. Dreptul de superfice se constitue în scopul edificării unei construcții în exploatarea unui sistem energetic pe teren pentru producerea de energie electrică .**

 **Art.3. Edificarea sistemului energetic-panouri solare se va realiza fără să se afecteze exploatarea ca pășune a terenului pentru închirierea suprafețelor de pajiști crescătorilor de animale (Ovine) din Comuna Bârna.**

 **Art.4. Durata dreptului de superfice este de 35 de ani începând cu data semnării contractului de superfice.**

 **Art.5. Se împuternicește viceprimarul Comunei Bârna cu semnarea contractului de superfice.**

 **Art.6. Prezenta hotărâre se comunică:**

* **Instituției Prefectului Județului Timiș-Controlul legalității actelor și Contencios administrativ**
* **Primarului și Viceprimarului Comunei Bârna**
* **Compartimentului agricol și impozite și taxe de la Comuna Bârna**
* **Se afișează**
* **La dosar**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ CONTRASEMNEAZĂ**

**TATAREN GABRIEL SECRETAR GENERAL**

 **TOMA LIVIA**

**ROMANIA**

**JUDEȚUL TIMIȘ**

**COMUNA BÂRNA**

**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂTÂREA NR.19**

**Din data de 06.03.2024**

**Privind aprobarea constituirii dreptului de superfice cu titlu oneros pentru suprafața de 49,92 ha teren – pășune din administrarea Comunei Bârna**

**Hotărâre adoptată cu 8 voturi pentru**

 **Consiliul local al Comunei Bârna, județul Timiș, întrunit în ședință de lucru în data de 06.03.2024**

**Analizând proiectul de hotărâre privind constituirea dreptului de superfice cu titlu oneros pentru suprafața de 49,83 ha ,și referatul de aprobare nr.807/04.03.2024 inițiate de către d-l primar Pecora Dumitru, raportul Compartimentului de resort înregistrat la nr.841 din 05.03.2024, avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Bârna,**

**Luând în calcul :
- cererea nr.1 din 23.01.2024 a SC AGROENERGY SRL prin care solicită acordarea dreptului de superfice în vederea realizării și exploatării unui parc fotovoltaic,**

* **Hotărârea Consiliului Local Bârna nr.12 din 08.02.2024 prin care s-a stabilit taxa dreptului de superfice pentru suprafața de 49,92 ha în suma de 49.201,83 lei/an ,**

**Ținând cont de prevederile art.354-355 , art.98, art,129, al.1 și al.2 lit c , al.6 lit.b art.139 al.3 lit g, art.196 al.1 lit.a din OUG 57/2029 privind Codul administrativ cu ultimele modificări și completări,**

**In baza art.5 al.2 lit.b din OUG 34/2013 privind organizarea , administrarea și exploatarea pajistilor ,Legea 254/2022 privind modificarea și completarea Legii 18/1991 privind Fondul Funciar ,**

**Punând în aplicare prevederile art.15 lit e din Legea 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor,**

**HOTĂRÂȘTE**

 **Art.1. Se aprobă constituirea dreptului de superfice , cu titlu oneros pentru surparafața de 49,92 ha teren- cu destinația de pășune comunală din administrarea Comunei Bârna situate în extravilanul Comunei Bârna din următoarele parcele :**

**-** Nr. C.F. 400143, nr. cadastral 400143, suprafața de 55.300,00 mp;

- Nr. C.F. 400144, nr. cadastral 400144, suprafața de 52.800,00 mp;

- Nr. C.F. partial 400156, nr. cadastral 400156, Lot 1, suprafața de 26.945,00 mp;

- Nr. C.F. 400131, nr. cadastral 400131, suprafața de 3.200,00 mp;

- Nr. C.F. partial 400274, nr. cadastral 400274, Lot 1, suprafața de 296.500,00 mp;

- Nr. C.F. 400136, nr. cadastral 400136, suprafața de 64.500,00 mp;

 **Art.2. Dreptul de superfice se constitue în scopul edificării unei construcții în exploatarea unui sistem energetic pe teren pentru producerea de energie electrică .**

 **Art.3. Edificarea sistemului energetic-panouri solare se va realiza fără să se afecteze exploatarea ca pășune a terenului pentru închirierea suprafețelor de pajiști crescătorilor de animale (Ovine) din Comuna Bârna.**

 **Art.4. Durata dreptului de superfice este de 35 de ani începând cu data semnării contractului de superfice.**

 **Art.5. Se împuternicește viceprimarul Comunei Bârna Balintoni Petru-Nelu cu semnarea contractului de superfice.**

 **Art.6. Prezenta hotărâre se comunică:**

* **Instituției Prefectului Județului Timiș-Controlul legalității actelor și Contencios administrativ**
* **Primarului și Viceprimarului Comunei Bârna**
* **Compartimentului agricol și impozite și taxe de la Comuna Bârna**
* **Se afișează**
* **La dosar**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ CONTRASEMNEAZĂ**

**TATAREN GABRIEL SECRETAR GENERAL**

 **TOMA LIVIA**